PENYUSUNAN PETA JALAN SMK

A. Analis SWOT

1. Kurikulum

INTERNAL / EKSTERNAL	**STRENGTHS** Susun daftar kekuatan	**WEAKNESSES** Susun daftar kelemahan
	1.Kurikulum KKNI dan Berbasis Industri dan Inklusi 2. Memiliki Industri pasangan yang komitmen, membuka Kelas Industri (TPTU) 3.Memiliki unit usaha layanan jasa dan produk (TPTU + TKP). 4. Tersedia fasilitas dan pendamping KBM untuk siswa ABK 5. Perpustakaan yang memadai	1. Budaya kerja industri belum tertanam dengan baik 2. Kemampuan ICT guru-guru dalam kegiatan KBM daring masih kurang. 3. Inovasi produk belum dilakukan 5.Soft skill siswa masih kurang dari kemampuan berbahasa asing, dan pemanfaatan ICT 7. Minat dan motivasi belajar siswa masih kurang terutama pada mapel Normada
OPPORTUNITIES Susun daftar peluang 1. Letak Strategis di tengah kota Dekat sekolah, serta instansi pemerintahan. 2. Dukungan regulasi dari Dinas terkait sangat kuat. 3. Industri pasangan sangat terbuka untuk menjalin kerjasama 4. Masyarakat memiliki kepercayaan tinggi masuk ke SMKN 1 Sidoarjo 5. Peluang kerjasama dengan berbagai stakeholder seperti UMKM, KADIN, DEPNAKERTRAN, KEMENPAREKRAF, KOMINFO dll sangat terbuka	**Strategi SO** Pakai kekuatan untuk memanfaatkan peluang 1.Review, Penyelarasan, pengembangan dan modifikasi kurikulum 2. Pengembangan UPJ dan TEFA	**Strategi WO** Tanggulangi kelemahan dengan memanfaatkan peluang 1. Pengembangan project Profil Pancasila, Penguatan Karakter dan Budaya Kerja dan Pembelajaran Link and Match 2.Sosialisasi, Implementasi dan Integrasi alternatif platform media pembelajaran

THREATS Susun daftar ancaman	**Strategi ST** Pakai kekuatan untuk menghindari ancaman	**Strategi WT** Perkecil kelemahan dan hindari ancaman
1. Kualitas produk competitor lebih baik 2.SMK lain di lingkungan sekitar yang memiliki program yang sama 3.Selera pasar berubah-ubah 4.Bermunculan start up baru dalam pengembangan usaha jadi pesaing dalam pembuatan produk dan jasa 5. Kemajuan teknologi dan revolusi industri 4.0; 6. Persaingan yang semakin ketat dalam penguasaan keahlian lulusan di lapangan kerja; 7. Semakin tingginya tuntutan profesionalisme pendidik dan tenaga kependidikan	1. Modifikasi Kurikulum 2. Pengembangan Pembelajaran berbasis TEFA	1.Optimalisasi program Kokurikuler dan Ekstrakurikuler 2. Pengembangan Blended Learning dan Kolaborasi antar mapel

2. Pembelajaran

INTERNAL / EKSTERNAL	**STRENGTHS** Susun daftar kekuatan	**WEAKNESSES** Susun daftar kelemahan
	1. Pengembangan ATP 2. Pengembangan silabus 3. Pengembangan modul ajar 4. Pengembangan RPP 5. Pengembangan jab sheet dan SOP kejuruan 6. Pengembangan meodelogi pembelajaran (PBJL, Tefa dll) 7. Pengembangan perangka penilaian 8. Uji kompetensi teknis dan assesor kompetemsi 9. pembuatan bahan ajar 10. Pengembangan materi uji kompeensi 11. Pengembangan e-learning	1. Budaya kerja indusri belum ertanam dengan baik 2. Kemampuan ICT guru-guru dalam kegiatan KBM daring masih kurang 3. 25% guru belum melaksanakan pembelajaran abab 21 4. Inovasi produk belum dilakukan 5. Luas lahan sempi untuk pengenmangan sarana 6. Soft skiil sisa masih kurang dari kemempuan berbahasa asing, dan pemanfaatan ICT 7. Kemampuan bahasa inggris guru masih kurang 8. Mina dan motivasi belajar siswa masih kurang terutama pada pelajaran Normada 9. Ruang kelas teori yang belum memenuhi standar dan jumlah ruang masi kurang 10. Sarana prakek belum memenuhi standar
OPPORTUNITIES Susun daftar peluang 1. Leak strategis ditengah kota dekat dengan lingkungan skolah, indusri serta instansi lingkungan pemerinahan 2. Dukungan regulasi dari dinas terkait kuat 3. Industri pasangan terbuka 4. Masyarakat memiliki kepercayaan tinggi hampir 95%	**Strategi SO** Pakai kekuatan untuk memanfaatkan peluang 1. Pemgembangan model pembelajaran 2. Pengembangan e-Learning	**Strategi WO** Tanggulangi kelemahan dengan memanfaatkan peluang 1. Pengembangan projec Profil Pancasila, Penguatan Karaker dan Budaya Kerja dan pembelajaran Link and Mach 2. Sosialisasi, implemenasi e-Learning Pembelajaran
THREATS Susun daftar ancaman 1. Perubahan kurikulum yang sering mendadak 2. Persiapan Asesmen Nasional 3. SMK lain dilingkungan sekitar memiliki program yang sama 4. Kemajuan eknologidan	**Strategi ST** Pakai kekuatan untuk menghindari ancaman 1. Pembelajaran berbasis TEFA	**Strategi WT** Perkecil kelemahan dan hindari ancaman 1. Optimalisasi program kokurikuler,ekstrakurikuler dan e-Learning 2. Pengembangan Blanded Learning dan kolaborasi antar mapel

revolusi industri 4.0 5. Persaingan yang semakin ketat dalam penguasaan keahlian lulusan dilapangan kerja 6. Semakin ingginya tuntutan profesionalisme pendiddik dan tenaga kependidikan		

3. Guru Tamu

FAKTOR	*STRENGTH* (S)	*WEAKNESS* (W)
INTERNAL / EKSTERNAL	1 . Memiliki Jumlah Industri Pasangan 150 Industri di wilayah Jawa Timur 2 . Memiliki Industri pasangan yang komitmen, membuka Kelas Industri dan program kewirausahaan. 3 . Memiliki laboratorium untuk mengembangkan model pembelajaran TEFA	1 . Kurang Mengembangkan Komunitas alumni yang peduli dengan pengembangan pendidikan SMK 2 . Guru Tamu kurang mengoptimalisasi pemanfaatan laboratorium sekolah untuk pengembangan wirausaha belum maksimal 3 . Sekolah belum memenuhi peralatan pada Materi yang
***OPPORTUNITY* (O)**	**STRATEGI / PROGRAM (SO)**	**STRATEGI / PROGRAM (WO)**
1. Peluang kerjasama dengan berbagai stakeholder sangat terbuka 2. Mengembangan Materi sesuai dengan Kebutuhan Industri 3. Memiliki dukungan regulasi sangat kuat dari Dinas terkait	1. Menghadirkan guru tamu secara berkala 2. Penyusunan Program secara berkesinambungan sesuai perkembangan Industri	1. Menyiapkan personil untuk Membuat Program Ikatan Alumni 2. Mengoptimalisasi Pemanfaatan Laboratorium Sekolah untuk pengembangan sesuai perkembangan industri .
***THREATS* (T)**	**STRATEGI /PROGRAM (ST)**	**STRATEGI / PROGRAM (WT)**
1. Narasumber bersaing dengan competitor lain . 2. Menjalin kerjasama secara ruitn dan berkesinambungan	1. melakukan kerjasama dan pendekatan secara intensif dalam berkomunikasi .	1. Menyusun program bersama – bersama alumni sebagai nara s umber (Guru Tamu). 2. Melakukan Pendekatan dengan industri alumni SMK 1 Sidoarjo

4. Magang dan Praktek Kerja Industri

INTERNAL / EKSTERNAL	**STRENGTHS** Susun daftar kekuatan	**WEAKNESSES** Susun daftar kelemahan
	1. Sidoarjo kota industri 2. 25 guru sudah memiliki sertifikat kompetensi keahlian 3. Letak sekolah di tengah kota yang dekat pusat pemerintahan dan steak holder 4. Dukungan pemerintah terkait pengembangan sekolah	1. belum semua industri melakukan sertifikat kopetensi untuk siswa maupun guru magang 2. belum bisa memanfaatkan industri pasangangan 3. Kurikulum pembelajaran kurang sesuai dengan kebutuhan DUDIKA 4. Jaringan komunikasi dengan DUDIKA belum maksimal 5. Tidak semu DUDIKA dapat meneima siswa maupun guru magang
OPPORTUNITIES Susun daftar peluang 1. Melakukan sinkronisasi kurikulum dengan berbasis kebutuhan DUDI 2. Melakukan kunjungan industri untuk mendapatkan informasi dan gambaran awal tentang menejemen dan pelaksanaan DUDIKA	**Strategi SO** Pakai kekuatan untuk memanfaatkan peluang 1. melakukan komunikasi secara intensif dengan pasangan DUDIK 2. mendatangkan guru tamu secara berkala dari DUDI 3. Melaksananan MoU dengan DUDIKA	**Strategi WO** Tanggulangi kelemahan dengan memanfaatkan peluang 1. Melakukan sinkronisasi indusrti secara berkala 2. Melakukan pendakatan secara pesonal dengan DUDIKA
THREATS Susun daftar ancaman 1. SMK lain dilingkungan sekitar yang memiliki progra yang sama dan memilki kwaalitas dan jasa serta produk yang mungkin lebih baik. 2. Penggunakaan mesin dan teknologi di industri jauh lebih tinggi dibanding di sekolah 3. Belum adanya kurikulum yang baku untuk mengkhaskan keunggulan sekolah	**Strategi ST** Pakai kekuatan untuk menghindari ancaman 1. Melakukan MoU terkait magang siswa dannn guru 2. Melakukan kerjasama dengan pemerintad daerah maupun pusat 3. Mengikuti short cousre di indusrti terkait teknolagi terbarukan 4. Membuat kelas indusrti sesuai kebuhan pasar dengan menggandeng industri terkait	**Strategi WT** Perkecil kelemahan dan hindari ancaman 1. mengadakan pembekalan terkait magang siswa dan guru dengan narasumber dari industri. 2. Memberikan penguatan ICT (melakukan literasi digital) terhadap peserta magang untuk mengambil informasi data yang gtidak didapatkan dari sekolah 3. Meningkatkan softskill siswa melalui pembinaan karakter secara berkala

5. Sertifikasi Kompetensi

INTERNAL / EKSTERNAL	**STRENGTHS** Susun daftar kekuatan	**WEAKNESSES** Susun daftar kelemahan
	1. Telah mengeluarkan 501 sertifikat kompetensi bagi siswa 2. Memiliki TUK yang sesuai skema uji kompetensi 3. Guru yang sudah memiliki sertifikat kompetensi 25 orang 4. Semua kompetensi keahlian memiliki skema kompotensi level 2 dari BNSP	1. Baru 2 jurusan TPM dan TKR 2. kuantitas TUK masih perlu ditingkatkan 3. sertifikat kompetensi perlu di perbarui setiap 3 tahun. 4. Baru 2 Jurusan yang bisa melaksanakan uji kompetensi sertifikasi.
OPPORTUNITIES Susun daftar peluang 1. Semua jurusan bisa dikeluarkan sertifikat kompetensi 2. TUK bisa dibuat kerjasama dengan industri atau LSP P3 lainnya 3. Guru bisa menguji di sekolah atau LSP lainnya 4. Semua siswa bisa melakukan uji kompetensi	**Strategi SO** Pakai kekuatan untuk memanfaatkan peluang 1. Kerjasama TUK dengan eksternal 2. Kerjasama Assesor antar LSP	**Strategi WO** Tanggulangi kelemahan dengan memanfaatkan peluang 1. Pelaksanaan uji kompetensi di semua jurusan. 2. Kerjasama TUK dengan industri
THREATS Susun daftar ancaman 1. Masa berlaku LSP habis 2. TUK expired dengan zaman 3. Tidak dilakukan RCC oleh guru yang telah memperoleh sertifikat kompetensi dan pensiun. 4. Masa berlaku LSP habis.	**Strategi ST** Pakai kekuatan untuk menghindari ancaman 1. Segera Re Lisensi untuk LSP 2. Pengembangan MUK di setiap Jurusan	**Strategi WT** Perkecil kelemahan dan hindari ancaman 1. Penambahan sarana di TUK 2. RCC setiap tahun perlu di anggarkan.

6. Pembaruan Kompetensi Pendidik dan Tenaga Kependidikan

INTERNAL / EKSTERNAL	**STRENGTHS** Susun daftar kekuatan	**WEAKNESSES** Susun daftar kelemahan
	1. Pendidik/ guru 98% bersertifikat profesi guru 2. Pendidik/ guru kejuruan bersertifikat kompentensi keahlian sebanyak 25 orang dari 30 guru kejuruan (84%) 3. Pendidik/ guru kejuruan bersertifikat Asesor kompentensi keahlian (92%) 4. Jumlah Dudika **yang memiliki komitmen tinggi** sudah memenuhi kebutuhan	1. Rasio Jumlah Pendidik/ Guru umum dan guru kejuruan masih kurang. 2. Rasio Jumlah tenaga kependidikan / Karyawan masih kurang 3. Hampir 60% masa berlaku sertifikat kompetensi asesor sudah habis
OPPORTUNITIES Susun daftar peluang 1. Jumlah DIDUKA di wilayah sekitar sekolah sangat banyak 2. **DIDUKA sangat terbuka untuk menjalin Kerjasama**	**Strategi SO** Pakai kekuatan untuk memanfaatkan peluang 1. Menjadwalkan secara berkala program sertifikasi kompetensi keahlian bagi guru kejuruan 2. Meng up date sertifikat kompetensi bagi Pendidik/ guru kejuruan yang sudah habis masa berlakunya 3. Memperbayak peluang kerja sama untuk melakukan proram magang untuk pendidik dan peserta didik	**Strategi WO** Tanggulangi kelemahan dengan memanfaatkan peluang 1. Mengajukan tambahan tenaga pendidik ke dinas pendidikan jawa timur 2. Mengajukan tambahan tenaga pendidik ke dinas pendidikan jawa timur
THREATS Susun daftar ancaman 1. SMK lain di lingkungan sekitar yang memiliki kepentingan yang sama	**Strategi ST** Pakai kekuatan untuk menghindari ancaman 1. Memperbayak peluang kerja sama untuk melakukan proram magang bagi pendidik dan peserta didik secara berkelanjutan 2. Memperbanyak kerja sama (MOU) untuk pengembangan SMK	**Strategi WT** Perkecil kelemahan dan hindari ancaman 1. Meningkatkan kerja sama dengan Dudika melalui Humas sekolah 2. Mengundang Praktisi Dudika sebagai guru tamu secara berkelanjutan 3.

7. Tefa

INTERNAL / EKSTERNAL	STRENGTHS	WEAKNESSES
	Susun daftar kekuatan 1. Program COE 2. Program PK 3. Renovasi Begkel TPm 4. Rehap Begkel TPm 5. Ketersediaan Dana BOS 6. Ketersediaan Dana BPOPP	Susun daftar kelemahan 1. SDM & Toolman kurang 2. Spesial tool & Tool Gerinder tidak tersedia 3. Tim Manajerial Tefa belum terbentuk 4.Posisi Tata Letak bengkel kurang strategis 5. Kompetensi guru dalam pengelolaan Tefa belum ada 6. Tidak dapat setiap saat suplay job order 7. Study industry tidak berjalan 8. Pembelajaran system blok belum dapat terlaksana 9. Keterbatasan Modal. 10. Belum ada Dana Masyarakat untuk Operasional Sekolah
OPPORTUNITIES Susun daftar peluang 1.Dukungan CV.Rahayu Sentosa 2. Tersedianya job order dari UD 3. tersedianya pangsa pasar online	**Strategi SO** Pakai kekuatan untuk memanfaatkan peluang 1. Melalui MOU Action Plan Tefa SMK PK 2. Update Teknologi dengan CV Rahayu Sentosa (IHT & guru Tamu) 3. Pelatihan Digital Marketing 4. Optimalisasi Mapel PKK dalam Job Order	**Strategi WO** Tanggulangi kelemahan dengan memanfaatkan peluang 1. Mengoptimalkan guru tamu dalam proses job Order 2. Pengelolaan TEFA melibatkan pihak industri 3. Peningkatan kompetensi pengelolaan TEFA 4. Membuka peluan Investor 5. Menyusun Tim Manajemen TEFA
THREATS Susun daftar ancaman 1. Tidak semua industry mau menjalin kemitraan setiap tahun 2. kurangnya siswa mempunyai laptop sebagai perangkat kerja di industri 3. ……	**Strategi ST** Pakai kekuatan untuk menghindari ancaman 1. Mengundang industry dalam program TEFA 2. Mengadakan MOU pada program Prakerin 3. Sosialisasi kepemilikan Laptop pada calon siswa baru	**Strategi WT** Perkecil kelemahan dan hindari ancaman 1. Menyusun Program Kerja TEFA 2. Bekerjasama dengan Humas dan SDM untuk memperbanyak MOU 3. Pengadaan Tools pendukung TEFA 4. Perekrutan Toolman 5. Menggalang dana Masyarakat untuk Operasional awal TEFA

8. Komitmen Serapan

INTERNAL / EKSTERNAL	**STRENGTHS (S)** Susun daftar kekuatan	**WEAKNESSES (W)** Susun daftar kelemahan
	1. Memiliki kemitraan dengan dunia industri atau dunia kerja standar nasional dan multinasional 2. Memiliki Industri pasangan yang komitmen, membuka Kelas Industri dan program kewirausahaan 3. Memiliki skill/ketrampilan yang kompeten sesuai dengan bidang keahlian dibuktikan dengan sertifikat kompetensi 4. Memiliki karakter yang yang mencerminkan profil pelajar Pancasila yang berbudaya kerja 5. Komunitas alumni yang peduli dengan pengembangan pendidikan SMK	1. Sarana dan prasarana ruang praktek belum sesuai dengan standar industri 2. Rasio jumlah peralatan tidak seimbang dengan jumlah siswa 3. Daya tampung lulusan di IDUKA tidak maksimal 4. Pola pikir siswa untuk bekerja di daerah asal lebih mendominasi 5. Inovasi dan publikasi layanan jasa untuk masing-masing program keahlian belum optimal
OPPORTUNITIES (O) Susun daftar peluang	**Strategi SO** Pakai kekuatan untuk memanfaatkan peluang	**Strategi WO** Tanggulangi kelemahan dengan memanfaatkan peluang
1. Dukungan regulasi sangat kuat dari Dinas terkait 2. Industri pasangan sangat terbuka untuk menjalin kerjasama kemitraan 3. Peluang kerjasama dengan berbagai stakeholder sangat terbuka	1. Pemagangan dan sertifikasi kompetensi bagi lulusan dan bagi guru/instruktur sesuai dengan standar dan kebutuhan dunia kerja 2. Penyusunan bersama program, pelaksanaan dan penilaian Prakerin/ industri minimal satu semester 3. Mengundang industry sebagai narasumber dalam melatih soft skills kesiapan memasuki dunia kerja. 4. Mengundang alumni untuk berbagi pengalaman kepada siswa terkait budaya kerja dan softskill serta hardskill yang diperlukan dalam dunia	1. Optimalisasi sarana dan prasarana yang ada dan pemenuhan secara bertahap 2. Merubah pola pikir siswa untuk berpikir logis tentang peluang masuk dunia kerja 3. Mengembangkan unit pelayanan jasa di masing-masing program keahlian

	kerja.	
THREATS (T)	**Strategi ST** Pakai kekuatan untuk menghindari ancaman	**Strategi WT** Perkecil kelemahan dan hindari ancaman
1. Industri 4.0 yang banyak memanfaatkan tenaga mesin daripada tenaga manusia 2. Adaptasi lingkungan budaya terkait pandemi dan pasca pandemi 3. Kompetitor lulusan dari sekolah lain	1. Penyerapan lulusan yang kompeten sesuai kebutuhan industri sesuai persyaratan rekruitmen 2. Mengenalkan budaya kerja dan pengenalan industry sejak kelas X, melalui kegiatan kunjungan industri dan dilanjutkan pemagangan dikelas XI dan dimantapkan lagi di kelas XII 3. Memberikan pembekalan ke siswa terkait peluang peluang pekerjaan baru yang muncul di era 4.0	1. Melakukan rekruitmen khusus untuk siswa SMKN 1 Sidoarjo 2. Meningkatkan kemampuan softskill kesiapan kerja siswa

9. Beasiswa dan Ikatan Dinas

INTERNAL / EKSTERNAL	**STRENGTHS** Susun daftar kekuatan	**WEAKNESSES** Susun daftar kelemahan
	1. Prestasi peserta didik di bidang akademik 2. Prestasi peserta didik di bidang non akademik 3. Adanya peserta didik yatim/ tidak mampu	1. Kurangnya database prestasi siswa dalam bidang akademik 2. Kurangnya database prestasi siswa dalam bidang non akademik 3. Kurangnya database siswa yatim/ tidak mampu 4. Belum ada kerjasama dengan industri pasangan/ lembaga sosial/ alumni

OPPORTUNITIES Susun daftar peluang 1. Dukungan Komite Sekolah 2. Kepedulian Lembaga Sosial 3. Kepedulian Alumni SMKN 1 4. Industri Pasangan 5. CSR Perusahaan	**Strategi SO** Pakai kekuatan untuk memanfaatkan peluang 1. Permohonan beasiswa akademik ke lembaga sosial, industri pasangan, komite, alumni dan CSR 2. Permohonan beasiswa non akademik ke lembaga sosial, industri pasangan, komite, alumni dan CSR 3. Permohonan beasiswa anak yatim/ tidak mampu ke lembaga sosial, industri pasangan, komite, alumni dan CSR	**Strategi WO** Pakai kekuatan untuk memanfaatkan peluang 1. Menyusun database prestasi siswa dalam bidang akademik 2. Menyusun database prestasi siswa dalam bidang non akademik 3. Menyusun database siswa yatim/ tidak mampu 4. Melakukan kerjasama dengan industri pasangan/ lembaga sosial/ alumni
THREATS Susun daftar ancaman 1. SMK lain mempunyai lebih banyak jaringan 2. Beasiswa tidak sesuai dengan Program keahlian yang ada di sekolah	**Strategi ST** Pakai kekuatan untuk menghindari ancaman 1. Meningkatkan prestasi sebagai daya tarik dalam memperluas jaringan 2. Mencari jaringan baru sesuai kompetensi	**Strategi WT** Perkecil kelemahan dan hindari ancaman 1. Melengkapi database prestasi siswa dalam bidang akademik 2. Melengkapi database prestasi siswa dalam bidang non akademik 3. Melengkapi database siswa yatim/ tidak mampu 4. Melakukan kerjasama dengan sekolah lain yang berpengalaman dalam bidang beasiswa

10.Sarana Prasarana

INTERNAL / EKSTERNAL	**STRENGTHS** Susun daftar kekuatan	**WEAKNESSES** Susun daftar kelemahan
	1. Lingkungan sekolah yang hijau dan asri 2. Lokasi sekolah yang mudah dijangkau 3. Lingkungan sekolah yang kondusif 4. Adanya area hospot untuk siswa, pendidik dan tenaga kependidikan 5. Pengembangan kebersihan lingkungan secara kontinyu 6. Pendanaan yang dicukupi oleh pemerintah melaluhi BOS dan BOPP	1. Lahan sekolah yang tidak begitu luas / tidak sesuai standart minimal luas lahan 2. Kurangnya jumlah ruang kelas sesuai dengan rombel yang ada 3. Luasnya ruang praktik (bengkel/lab) yang belum sesuai standar IDUKA 4. Jenis peralatan dan jumlah yang belum memenuhi rasio jumlah siswa 5. Beberapa gedung sekolah yang sudah lama dan

		banyak struktur yang sudah rusak 6. Pemeliharaan sarana dan prasarana yang kurang untuk gedung dan peralatan 7. Belum memiliki aula/gedung serba guna
OPPORTUNITIES Susun daftar peluang **1.** Pengembangan gedung / ruang masih dapat dilakukan secara vertikal **2.** Masih dimungkinkan untuk menambah ruang belajar teori dan melengkapi dengan sarana pembelajaran **3.** Pengembangan / Pengadaan peralatan praktik di bengkel kejuruan **4.** Pengadaan ruang serbaguna/aula yang multifungsi	**Strategi SO** Pakai kekuatan untuk memanfaatkan peluang 1. Diperlukan perencanaan tata letak/siteplan pada pengembangan gedung dan ruang	**Strategi WO** Tanggulangi kelemahan dengan memanfaatkan peluang 1. Direncanakan penambahan ruang kelas teori 2. Diperlukan pengembangan peralatan praktik pada jurusan yang kurang memadai
THREATS Susun daftar ancaman 1. Terkait pengembangan gedung / ruang secara vertikal membutuhkan dukungan pendanaan dari berbagai pihak 2. Kurang fleksibelnya penggunaan dana yng bersumber dari pemerintah (BOS dan BPOPP) 3. Komitmen DUDI/IDUKA masih relatif rendah untuk turut mengembangkan pendidikan kejuruan 4. Ruang serbaguna membutuhkan lahan	**Strategi ST** Pakai kekuatan untuk menghindari ancaman 1. Diperlukan kerjasama antara sekolah dengan IDUKA dalam hal pengembangan sarana prasarana praktik kejuruan 2. Diperlukan kerjasama dengan pihak komite sekolah dalam hal dukungan pendanaan pada pengembangan sarpras (gedung serbaguna / Aula), tempat parker siswa	**Strategi WT** Perkecil kelemahan dan hindari ancaman 1. Adanya pemeliharaan sarana dan prasarana untuk gedung dan peralatan secara kontinyu.

yang lebih luas sehingga siteplan yang dibuat menyesuaikan bangunan yang sudah ada 5. Belum adanya tempat parker siswa yang memadai		

11. Tata Kelola

INTERNAL / EKSTERNAL	STRENGTHS	WEAKNESSES
	Susun daftar kekuatan : 1.Kepala Sekolah memiliki pengalaman sebagai director Akademi Teknik Nasional, 2. Kepala Sekolah memiliki pengalaman sebagai Manajer operasional Instruktur Lembaga Pendidikan Ketrampilan Kerja 3. Sekolah menjalankan program Gerakan Peduli Dan Berbudaya Lingkungan Hidup Sekolah meraih penghargaan Adiwiyata Nasional 4. Koleksi perpustakaan lengkat, mudah diakses, dan pernah menjadi juara II perpustakaan tingkat Nasional 5. Pernah melaksanakan program Sekolah Kawasan Industri Khusus 6. Tahun 2020 menjadi Sekolah COE 7. Memiliki SDM (Guru) sebagai instruktur Nasional K13, PKB, Pengajar Guru Penggerak,Asesor Kompetensi nasional 8. Beberapa SDM memiliki kualifikasi penulis buku non fiksi dari lembaga sertifikasi profesi. 9. Memiliki unit usaha layanan	Susun daftar kelemahan 1 Budaya kerja industri belum tertanam dengan baik 2. Pemanfaatan ICT untuk sarana promosi dan marketing online belum dilakukan. 3. Kemampuan ICT guru-guru masih kurang. 4. 50 % Guru belum melaksanakan pembelajaran abad 21. 5. Produk UP belum dipatenkan dan di daftarkan ijin ke HAKI 6. Soft skill siswa masih kurang dari kemampuan berbahasa asing, dan pemanfaatan ICT.

	jasa dan produk di beberapa kompetensi. 10. Memiliki BKK dan memanfaatkan Google form untuk tracer study. Setiap tahun melaksanakan rekruitmen tamatan secara rutin (bahkan ada yang dilaksanakan secara ijon/siswa masih berstatus belum lulus) 9. Sebagai Sekolah PK Sektor Pemesinan Dan Konstruksi	
OPPORTUNITIES Susun daftar peluang 1. Letak Strategis di tengah kota sebagai kota industry dan pendidikan. Dekat kampus, sekolah, serta instansi pemerintahan. 2. Dukungan regulasi dari Dinas terkait kuat. 3. Industri pasangan sangat terbuka untuk menjalin kerjasama. 4. Masyarakat memiliki kepercayaan tinggi hampir 98 % siswa masuk merupakan pilihan 1 masuk ke SMKN 1 Sidoarjo 5. Peluang kerjasama dengan berbagai stakeholder seperti UMKM, KADIN, DEPNAKERTRAN, KEMENPAREKRAF, KOMINFO dll sangat terbuka	**Strategi SO** Pakai kekuatan untuk memanfaatkan peluang 1. Membangun mindset pemasaran global dengan manajemen industri 2. Penguatan projeck Profil Pelajar Pancasila pada tema "Kewirausahaan" 3. Membangun mindset Literasi siswa melalui berbagai kegiatan 4. Peningkatan kompetensi guru maupun siswa melalui propgram Magang dan pelatihan 6. Memperbanyak kerjasama (MOU) dengan industry pasangan dalam hal penyaluran tamatan/lulusan	**Strategi WO** Tanggulangi kelemahan dengan memanfaatkan peluang 1. Penataan Aset 2. Peningkatan Budaya Kerja Industri melalui penguatan Projeck Profil Pelajar Pancasila Dan Budaya Kerja (P5BK) 3. Peningkatan pembelajaran dengan menggunakan teknologi IT 4. Peningkatan kemampuan Bahasa Ingris peserta didik melalui ekstrakurikuler Engglish Club

THREATS Susun daftar ancaman	Strategi ST Pakai kekuatan untuk menghindari ancaman	Strategi WT Perkecil kelemahan dan hindari ancaman
1 Kualitas produk competitor lebih baik 2. SMK lain di lingkungan sekitar yang memiliki program yang sama 3. Selera pasar berubah-ubah 4. Bermunculan start up baru dalam pengembangan usaha jadi pesaing dalam pembuatan produk dan jasa 5. Kemajuan teknologi dan revolusi industri 4.0; 6. Persaingan yang semakin ketat dalam penguasaan keahlian lulusan di lapangan kerja	1. Penataan Sistem informasi manajemen sekolah berbasis ICT 2. Menyiapkan SDM yang bersertifikasi kompetensi 3. Meningkatkan promo produk dan layanan jasa melalui media social apapun 4. Selalu update informasi produk dengan industri produk knowlage yang terbaru	1. Penguatan sistem ICT (kepegawaian, pengelolaan keuangan, kepesertadidikan,sistem sarana prasarana, peralatan, sistem keamanan)

B. Rumusan Peta Jalan SMK

Menguraikan esensi program peta jalan selama 5 tahun dalam bentuk matrik meliputi aspek *link and match* (8+i) dan aspek pendukung lainnya:

1. Kurikulum

No.	Strategi	Program	Tahun				
1	2	3	4				
			2023	2024	2025	2026	2027
	1) Kurikulum						
1	Review, Penyelarasan, pengembangan dan modifikasi kurikulum	- Membentuk Tim Pengembang Kurikulum - Sinkronisasi kurikulum dengan DUDIKA - Sosialisasi kurikulum dengan warga sekolah	√	√	√	√	√
2	Pengembangan Kurikulum (Strategi dan Model Pembelajaran)	- Penguatan dengan nara sumber dari luar - Workshop kurikulum baru	√	√	√	√	√
3	Pengembangan project Profil Pancasila, Penguatan Karakter dan Budaya Kerja dan Pembelajaran Link and Match	- Tes kebugaran jasman - Munaqosah - Pameran/aksi tema budaya kerja, kebekerjaan dan bangunlah jiwa dan raganya	√	√	√	√	√
4	Sosialisasi, Implementasi dan Integrasi alternatif platform media pembelajaran	- Sosialisasi platform media pembelajaran dengan nara sumber					
5	Pengembangan Pembelajaran berbasis TEFA	- Kurikulum dengan TEFA	√	√	√	√	√
6	Optimalisasi program Kokurikuler dan Ekstrakurikuler	- Berjalanya Kokurikuler dan Ekstrakurikuler	√	√	√	√	√
7	Pengembangan Blended Learning dan Kolaborasi antar mapel	- Adanya LMS					

2. Pembelajaran

No.	Strategi	Program	Tahun				
1	2	3	4				
			2023	2024	2025	2026	2027
	1) Pembelajaran						
1	Evaluasi pembelajaran	- Pelaksanaan evaluasi pembelajaran	√	√	√	√	√
2	Pengembangan e-Learning	- Penguatan dengan nara sumber dari luar dan dalam	√	√	√	√	√
3	Asesmen Diagnostik Psikotest	- Asesmen kelas 10	√	√	√	√	√
4	Pembekalan Lulusan	- Pembekalan lulusan narasumber luar	√	√	√	√	√
5	Megadakan update pengembangan kompetensi dan soft skill	- Workshop, pengembangan kompetensi dan soft skill	√	√	√	√	√
6	Mengadakan parenting	- Parenting wali murid	√	√	√	√	√
7	Mengikuti berbagai kejuaraan Ektrakurikuler untuk meningkatkan daya saing	- Mengikuti perlombaan dan LKS	√	√	√	√	√
8	Mengadakan study industri	- Study tour indusri	√	√	√	√	√
9	Pelaksanaan home visit bagi siswa bermasalah	- Kunjungan siswa	√	√	√	√	√
10	Mengikuti MGMP dan MGSI	- MGMP dan MGSI	√	√	√	√	√
11	Melakukan Assesmen berkala bagi ABK pada lembaga terkait	- Rekam Medik	√	√	√	√	√
12	Vokasi bagi ABK	- Kegiatan Vokasi	√	√	√	√	√
13	Melaksanakan Sertifikasi TOEIC	- Melaksanakan Sertifikasi TOEIC	√	√	√	√	√
14	Peningkatan kemampuan Bahasa Inggris	- Mendatangkan Native Speaker	√	√	√		
15	Kelas Industri	- Pelaksanaan kelas industri	√	√	√		

3. Guru Tamu

No.	Strategi	Program	Tahun				
1	2	3	4				
			2023	2024	2025	2026	2027
	3) Guru Tamu						
1	Menyiapkan personil untuk membuat Program Ikatan Alumni	1. Membuat Ikatan Alumni					
		2. Pertemuan Alumni	✓	✓	✓	√	√
		3. Narasumber/guru tamu alumni sukses	✓	✓	✓	√	√
2	Penyediaan jumlah dan peran guru/instruktur dari industri maupun pakar dari dunia kerja secara signifikan sampai minimal mencapai 50 jam/semester/program keahlian	1. Narasumber/Guru Tamu Dunia Kerja untuk Siswa	✓	✓	✓	√	√
		2. Narasumber/Guru Tamu/Instruktur Dunia Kerja untuk guru	✓	✓	✓	√	√
		3. Meningkatkan kerjasama Guru tamu sebagai Asessor Uji Kompetensi Keahlian dari Dunia Kerja	✓	✓	✓	✓	✓

No.	Strategi	Program					
1	2	3					
			2023	2024	2025	2026	2027
1	Kerja sama dengan DUDIKA	Penyelarasan kurikulum dengan DUDIKA	V	V	V	√	√
2	Mendatangkan guru tamu dari DUDIKA	Memberikan penjelasan tentang aspek dan kinerja yang berlaku di DUDIKA yang terbarukan	V	V	V	√	√
3	Magang Guru dann siswa ke DUDIKA	Mengirim Guru ke DUDIKA untuk belajar managemen dan pemanfaatan mesin mesin terbarukan	V	V	V	√	√
4	Penyerapan Lulusan oleh Industri	Mengadakan kerja sama dalam perekrutan karyawan baru	V	V	V	√	√
5	Membentuk Inkubasi bisnis bagi lulusan dan alumni	Mendatangkan alumni untuk berbagi pengalaman dan mengajari adik tingkatnya untuk berwir usaha dan berbisnis	V	V	V	√	√
6	MOU penempatan peserta magang	MOU magang dalam jangka waktu yang cukup lama minimal 2 atau 5 tahunan	V	V	V	√	√

4. Magang atau Praktek Kerja Industri

5. Sertifikasi Kompetensi

NO	STRATEGI	PROGRAM	TAHUN				
			2023	**2024**	2025	2026	2027
1	2	3	4				
	8. KOMITMEN SERAPAN						
1.	Kerjasama TUK dengan eksternal / industri	MoU dengan industri atau LSP eksternal lain	√	√	√	✓	✓
2.	Pelaksanaan uji kompetensi di semua jurusan.	Penambahan Skema uji dan MUK di masing masing jurusan	√				
3.	Segera ReLisensi untuk LSP	Pengajuan Relisensi LSP	√				

4.	Penambahan sarana di TUK	Pengajuan sarana uji kompetensi sesuai skema uji.	√	√	√	✓	✓
5.	RCC dan penambahan Asessor	Pengajuan RCC dan penambahan Assesor	√				

6. Pembaharuan Kompetensi Pendidik dan Tenaga Kependidikan

NO	STRATEGI	PROGRAM	TAHUN				
			2023	**2024**	2025	2026	2027
1	2	3	4				
	8. Pembaharuan						
1.	Menjadwalkan secara berkala program sertifikasi kompetensi keahlian bagi guru kejuruan	Menjadwalkan program sertifikasi kompetensi keahlian bagi guru kejuruan	√	√	√	✓	✓
2.	Penambahan Tenaga PTK	Mengajukan tambahan tenaga pendidik ke dinas pendidikan jawa timur	√	✓	✓	✓	✓
3	Melakukan kerja sama dan membuat kesepakatan kerja (MOU) dengan DIDUKA	a. Rekrutmen lulusan oleh IDUKA	√	√	√	√	√

7. Teaching Factory/Teaching Industry

No.	Strategi	Program		Tahun			
1	2	3		4			
			2023	2024	2025	2026	2027
	7) Pengembangan *Teaching Factory/Teaching* Industri						
1	Melalui MOU Action Plan Tefa SMK PK	Penguatan MOU Action Plan TEFA SMK PK	V	V	V	V	V
2	Update Teknologi dengan CV Rahayu Sentosa (IHT & guru Tamu)	IHT & Guru Tamu	V	V	V	V	V
3	Pelatihan Digital Marketing	Pelatihan Digital Marketing untuk guru dan siswa	V	V	V	V	V
4	Optimalisasi Mapel PKK	Sinkronisasi Mapel PKK dengan	V	V	V	V	V

	dalam Job Order	TEFA					
5	Mengoptimalkan guru tamu dalam proses job Order	Mengundang Guru Tamu sesuai Open Job Order	V	V	V	V	V
6	Pengelolaan TEFA melibatkan pihak industri	Memasukkan Tim Industri dalam Manajerial TEFA	V	V	V	V	V
7	Peningkatan kompetensi pengelolaan TEFA	Mengirimkan guru TEFA untuk peningkatan Kompetensi TEFA	V	V	V	V	V
8	Membuka peluang Investor	Mempromosikan Program TEFA pada calon Investor	V	V	V	V	V
9	Menyusun Tim Manajemen TEFA	Mengesahkan Stuktur Tim Manajemen TEFA	V	V	V	V	V
10	Mengundang industry dalam program TEFA	Melibatkan industry dalam Penyusunan Program Kerja TEFA	V	V	V	V	V
11	Mengadakan MOU pada program Prakerin	MOU Prakerin	V	V	V	V	V
12	Sosialisasi kepemilikan Laptop pada calon siswa baru	Brosur PPDB dilengkapi syarat syarat kepemilikan Laptop dengan spek tertentu bagi calon siswa baru	V	V	V	V	V
13	Menyusun Program Kerja TEFA	Penyusunan Program Kerja TEFA	V	V	V	V	V
14	Bekerjasama dengan Humas dan SDM untuk memperbanyak MOU	Koordinasi dengan HUMAS dan SDM dalam menandatanganan MOU	V	V	V	V	V
15	Pengadaan Tools pendukung TEFA	Pengajuan Perlengkapan Peralatan dalam program Tahunan Sekolah	V	V	V	V	V
16	Perekrutan Toolman	Mengajukan Tenaga Toolman dari internal	V	V	V	V	V
17	Menggalang dana Masyarakat untuk Operasional awal TEFA	Membuat RKAS untuk Dana Masyarakat	V	V	V	V	V
18	Pengembangan dokumen BLUD	Membuat dokumen BLUD	V				

8. Komitmen Serapan

NO	STRATEGI	PROGRAM	TAHUN				
			2023	2024	2025	2026	2027
1	2	3	4				
	8. Komitmen Serapan						
1.	Inventarisir lulusan	Digitalisasi penelusuran alumni a. Lulusan yang telah bekerja	√	√	√	√	√
		b. Lulusan yang melanjutkan ke Perguruan Tinggi	√	√	√	√	√
2.	MoU dengan IDUKA	b. Program Praktek Kerja Industri (Prakerin)	√	√	√	√	√
		c. Rekrutmen lulusan oleh IDUKA	√	√	√	√	√

		d. Assesor uji kompetensi dan keahlian	√	√	√	√	√
		e. Kunjungan industry memperluas wawasan dunia kerja	√	√	√	√	√
		f. Carier day	√	√	√	√	√
3.	Meningkatkan kemampuan softskill kesiapan kerja untuk tamatan/ alumni	a. Pelatihan softskill kesiapan kerja dimulai dari kelas X dan diulang lagi di kelas XI dan XII, dengan melibatkan IDUKA sebagai nara sumber	√	√	√	√	√
		b. Mengenalkan budaya kerja kepada siswa kelas X melalui Proyek Penguatan Profil Pelajar Pancasila dan Budaya Kerja (P5BK)	√	√	√	√	√
4.	Meningkatkan kemampuan Hard skill tamatan/alumni	Program Praktek Kerja Industri (Prakerin) di kelas XI	√	√	√	√	√
		Uji Kompetensi dan Keahlian di kelas XII	√	√	√	√	√
5.	Meningkatkan keterserapan alumni di dunia kerja	Meningkatkan peluang kerjasama rekuitmen dengan IDUKA mitra industri	√	√	√	√	√

9. Beasiswa atau ikatan dinas

No.	Strategi	Program	Tahun				
1	2	3	4				
			2023	2024	2025	2026	2027
	9) Beasiswa						
1	Beasiswa dalam bantuan dana pendidikan	Beasiswa prestasi akademik	√	√	√	√	√
		Beasiswa prestasi non akademik	√	√	√	√	√
		Beasiswa yatim/ tidak mampu	√	√	√	√	√
2	Beasiswa dan/ donasi dalam bentuk peralatan kewirausahaan	Beasiswa pengembangan kewirausahaan siswa	√	√	√	√	√
		Bantuan peralatan dasar dari dunia kerja	√	√	√	√	√

10. Sarana Prasarana

No.	Strategi	Program	Tahun				
			2023	2024	2025	2026	2027

1	2	3	4				
	Sarana Prasarana						
1	Diperlukan perencanaan tata letak/siteplan pada pengembangan gedung dan ruang	Pembuatan dan pembaruan siteplan tiap satu tahun	√	√	√	√	√
2	Direncanakan penambahan ruang kelas teori	Pembangunan ruang kelas teori melaluhi program bantuan provinsi/pusat/partisipasi pihak ketiga (komite sekolah)	√				
3	Diperlukan pengembangan peralatan praktik pada jurusan yang kurang memadai	Perencanaan pengadaan peralatan melaluhi dana BOS / BOPP atau partisipasi dari komite sekolah	√	√	√	√	√
4	Diperlukan kerjasama antara sekolah dengan IDUKA dalam hal pengembangan sarana prasarana praktik kejuruan	Mengadakan MOU dengan IDUKA untuk pengembangan sarpras praktik	√	√	√	√	√
5	Diperlukan kerjasama dengan pihak komite sekolah dalam hal dukungan pendanaan untuk pengembangan sarpras (gedung serbaguna/Aula, tempat parkir siswa)	Mengadakan MOU dengan komite sekolah untuk pengembangan sarpras (gedung serbaguna / Aula)	√	√	√	√	√
6	Pemeliharaan sarana dan prasarana untuk gedung dan peralatan secara kontinyu.	• Pembuatan ceklist pemeliharaan dan perawatan secara berkala • Penunjukan petugas khusus dalam hal pemeliharaan dan perawatan sarpras	√	√	√	√	√

11. Tata Kelola

No.	Strategi	Program	Tahun				
1	2	3	4				
			2023	2024	2025	2026	2027
	11) Tata Kelola						
1	Pengelolaan Produk melalui unit produksi sekolah	a.Melaksanakan sistem manajemen produksi sesuai tata kelola industry	√	√	√	√	√
		b.Pengembangan Unit Produksi Jasa Layanan	√	√	√	√	√
2	Penataan Aset	a. Mengelola aset sesuai dengan aturan dan fungsi	√	√	√	√	√
		b. Pemeliharaan dan perawatan aset	√	√	√	√	√
3	Penguatan Manajemen Sekolah	a.Pembentukan Tim Pengembang Sekolah	√	√	√	√	√
		b.Melaksanakan monitoring dan evaluasi secara berkelanjutan	√	√	√	√	√
4	Penguatan Sistem Informasi Manajemen berbasis ICT dan LMS	a.Sistem Informasi Manajemen Sekolah berbasis ICT dan LMS	√				
		b. Evaluasi dan Pengawasan terhadap sistem Informasi Manajemen sekolah	√	√	√	√	√
		c. Meningkatkan fungsi supervise untuk mengoptimalkan proses Pembelajaran	√	√	√	√	√

C. Rencana Pelaksanaan Program

Berikut rencana pelaksanaan program peta jalan SMK Negeri 6 Yogyakarta, dapat dilihat pada tabel berikut:

1. Kurikulum

No	Strategi	Program	Indikator Ketercapaian	Waktu	Sumber Dana	Penanggung Jawab
1	2	3	4	5	6	7
1) Kurikulum						
1	Review, Penyelarasan, pengembangan dan modifikasi kurikulum	- Membentuk Tim Pengembang Kurikulum - Sinkronisasi kurikulum dengan DUDIKA - Sosialisasi kurikulum dengan warga sekolah	- Adanya KOSP, KTSP	Juli – Septem Ber	BOS/BPOPP	KS, WakaKur
2	Pengembangan Kurikulum (Strategi dan Model Pembelajaran	- Penguatan dengan nara sumber dari luar	- RPP/Modul Ajar dengan mencantumkan Strategi dan model pembelajaran)	Juli – Septem ber	BOS/BPOPP	KS, WakaKur
3	Pengembangan project Profil Pancasila, Penguatan Karakter dan Budaya Kerja dan Pembelajaran Link and Match	- Tes kebugaran jasman - Munaqosah - Pameran/aksi tema budaya kerja, kebekerjaan dan bangunlah jiwa dan raganya	- Skill pasport - Sertifikat - Adanya pameran		BOS/BPOPP	KS, Waka Kesiswaan
4	Sosialisasi, Implementasi dan Integrasi alternatif platform media pembelajaran	- Sosialisasi platform media pembelajaran dengan nara sumber	- Penggunaan platform media pembelajaran dalam PBM	Januari-Desember	BOS/BPOPP	KS, WakaKur
5	Pengembangan Pembelajaran berbasis TEFA	- Kurikulum TEFA	- PJBL	Januari-Desember	BOS/BPOPP	KS, WakaKur, Kajur/Kaprodi

6	Optimalisasi program Kokurikuler dan Ekstrakurikuler	- Berjalanya Kokurikuler dan Ekstrakurikuler	-Terlaksananya Ekstra	Januari-Desember	BOS/BPOPP	KS, Waka Kesiswaan
7	Pengembangan Blended Learning dan Kolaborasi antar mapel	- Adamya LMS	- Pemakaian LMS	Januari-Desember	BOS/BPOPP	KS, WakaKur

2. Pembelajaran

No	Strategi	Program	Indikator Ketercapaian	Waktu	Sumber Dana	Penanggung Jawab
1	2	3	4	5	6	7
2) Pembelajaran						
1	Pelaksanaan Evaluasi Pembelajaran	- Pelaksanaan UTS dan UAS	Terlaksananya kegiatan UTS dan UAS	1 tahun	APBD	KS, Waka kurikulum
		- Pelaksanaan USBK	Terlaksananya USBK	1 tahun	APBD	KS, Waka kurikulum
		- Pelaksanaan AKM	Terlaksananya AKM	1 tahun	APBD	KS, Waka kurikulum
		- Pelaksanaan UKK/LSP	Pelaksanaan	1 tahun	APBD	KS, Waka kurikulum
2	Pengembangan e-Learning	- Penguatan dengan nara sumber dari luar	Terfasilitasinya pembelajaran dan penilaian dengan e-Learning	1 tahun	APBD	KS, Waka kurikulum
3	Asesmen Diagnostik Psikotest	- Asesmen kelas 10	Terlaksananya Asesmen Diagnostik bagi siswa kelas 10	1 tahun	APBD	KS, Waka kurikulum
4	Pembekalan Lulusan	- Pembekalan lulusan oleh narasumber dari luar	Terlaksanannya kegiatan narasumber dari luar	1 tahun	APBD	KS, Waka Humas
5	Megadakan update teknologi, pengembangan kompetensi dan soft skill	- Workshop update teknologi	Terlaksananya Workshop teknologi	1 tahun	APBD	KS, Waka Humas
		- Diklat Kompetensi Guru	Terlaksananya pelatihan peningkatan kompetensi bagi	1 tahun	APBD	KS, Waka Humas

			guru			
		- Penguatan karakter guru	Terlaksananya kegiatan Penguatan karakter guru	1 tahun	APBD	KS, Waka Kesiswaan
6	Parenting	- Kegiatan Parenting	Terlaksananya kegiatan parenting	1 tahun	APBD	KS, Waka Kesiswaan
7	Mengikuti berbagai kejuaraan Ektrakurikuler untuk meningkatkan daya saing	- Mengikuti bimbingan persiapan lomba	Terlaksananya bimbingan menjelang lomba	1 tahun	APBD	KS, Waka Kesiswaan
		- Mengikuti perlombaan	Terlaksananya perlombaan	1 tahun	APBD	KS, Waka Kesiswaan
8	Mengadakan study industri	- Study tour industri	Terlaksananya study tour indusri	1 tahun	APBD	KS, Waka Humas
		- Studi banding mapel Normada	Terlaksananya studi banding mapel Normada	1 tahun	APBD	KS, Waka Humas
9	Pelaksanaan home visit bagi siswa bermasalah	- Kunjungan siswa	Terlaksananya home visit bagi siswa bermasalah	1 tahun	APBD	KS, Waka Humas
10	Mengikuti MGMP dan MGSI	- MGMP dan MGSI	Terlaksananya forum MGMP dan MGSI	1 tahun	APBD	KS, Waka Humas
11	Melakukan assesmen berkala bagi ABK pada lembaga terkait	- Rekam Medik ABK	Terlaksananya Rekam Medik ABK	1 tahun	APBD	KS, Waka Kesiswaan
12	Vokasi bagi ABK	- Kegiatan Vokasi	Terlaksananya kegiatan vokasi bagi ABK	1 tahun	APBD	KS, Waka Kesiswaan
13	Melaksanakan Sertifikasi TOEIC	- Melaksanakan bimbingan TOEIC	Terlaksananya kegiatan bimbingan TOEIC	1 tahun	APBD	KS, Waka Humas
		- Melaksanakan Sertifikasi TOEIC	Terlaksananya kegiatan Sertifikasi TOEIC	1 tahun	APBD	KS, Waka Humas
14	Peningkatan kemampuan Bahasa Inggris	- Mendatangkan Native Speaker	Terlaksananya pembelajaran Speaking	1 tahun	APBD	KS, Waka Humas

15	Kelas Industri	- Pelaksanaan kelas industri	Terbentuknya pembelajaran klasikal sesuai kerjasama dengan insustri	1 tahun	APBD	KS, Waka kurikulum

3. Guru Tamu

No	Strategi	Program	Indikator Ketercapaian	Waktu	Sumber Dana	Penanggung Jawab
1	2	3	4	5	6	7
3) Guru Tamu						
1	Menyiapkan personil untuk membuat Program Ikatan Alumni	1. Membuat dan mengembangkan Ikatan Alumni	Adanya wadah Paguyuban/organisasi alumni	Nov 21	APBD	KS, WK. Humas
		2. Pertemuan Alumni	Adanya pertemuan/koordinasi terkait Guru tamu	Nov 21	APBD	KS, WK. Humas
		3. Narasumber/guru tamu alumni sukses	Tersedianya guru tamu alumni sukses	Nov 21	APBD	KS, WK. Humas
2	Penyediaan jumlah dan peran guru/instruktur dari industri maupun pakar dari dunia kerja secara signifikan sampai minimal mencapai 50 jam/semester/program keahlian	1. Narasumber/Guru Tamu Dunia Kerja untuk Siswa	Tersedianya guru tamu untuk siswa dari Dudika	Okt 21	APBD	KS, WK. Humas
		2. Narasumber/Guru Tamu/Instruktur Dunia Kerja untuk guru	Tersedianya guru tamu untuk guru dari Dudika	Okt 21	APBD	KS, WK. Humas
		3. Meningkatkan kerjasama Guru tamu sebagai Asessor Uji Kompetensi Keahlian dari Dunia Kerja	Terlaksanannya Uji Kompetensi Kejuruan dengan asesor dari Dudika	April 22	APBD	KS, WK. Humas

4. Magang atau Praktek Kerja Industri

No	Strategi	Program	Indikator Ketercapaian	Waktu	Sumber Dana	Penanggung Jawab
1	2	3	4	5	6	7
4) Peagangan/ Praktek kerja industri						
1	Kerja sama dengan DUDIKA	Penyelarasan kurikulum dengan DUDIKA	Dihasilkanya dokumen sinkronisasi	Nov 2021	APBD	KS, WK, Humas

			kurikulum			
2	Mendatangkan guru tamu dari DUDIKA	Memberikan penjelasan tentang aspek dan kinerja yang berlaku di DUDIKA yang terbarukan	Siswa memahami aspek kinerja dari DUDIKA	Nov 2021	APBD	KS, WK, Humas
3	Magang Guru dan siswa ke DUDIKA	Mengirim Guru ke DUDIKA untuk belajar managemen dan pemanfaatan mesin mesin terbarukan	Terlaksanya magang guru ke industri	Okt 2021	APBD	KS, WK, Humas
4	Penyerapan Lulusan oleh Industri	Mengadakan kerja sama dalam perekrutan karyawan baru	Di terimanya siswa SMK ditempat dia prakeri	Sept 2022	APBD	KS, WK, Humas
5	Membentuk Inkubasi bisnis bagi lulusan dan alumni	Mendatangkan alumni untuk berbagi pengalaman dan mengajari adik tingkatnya untuk berwir usaha dan berbisnis	Berbentuknya ikatan alumni	Nov 2021	APBD	KS, WK, Humas
6	MOU penempatan peserta magang	MOU magang dalam jangka waktu yang cukup lama minimal 2 atau 5 tahunan	Dihasilkanya MoU dengan Industri	Okt 2021	APBD	KS, WK, Humas

5. Sertifikasi Kompetensi

NO	STRATEGI	PROGRAM	INDIKATOR KETERCAPAIAN	WAKTU	SUMBER DANA	PENANGGUNG JAWAB
1	2	3	4	5	6	7
1.	Kerjasama TUK dengan eksternal / industri	MoU dengan industri atau LSP eksternal lain	Terwujudnya MoU dengan industri atau LSP ekternal lain	Januari-desember	APBD	LSP
2.	Pelaksanaan uji kompetensi di semua jurusan.	Penambahan Skema uji dan MUK di masing masing jurusan	Terwujudnya Skema Uji dan MUK dimasing masing jurusan	Januari – Juni	APBN	LSP
3.	Segera ReLisensi untuk LSP	Pengajuan Relisensi LSP	Lisensi dari BNSP	Januari – Juni	APBN	LSP

4.	Penambahan sarana di TUK	Pengajuan sarana uji kompetensi sesuai skema uji.	Sarana TUK bertambah	Januaril-Juni	APBN	LSP
5.	RCC dan penambahan Asessor	Pengajuan RCC dan penambahan Assesor	Bertambahnya assesor dan RCC dari assesor expired	Januari-Desember	APBD	LSP

6. Pembaharuan Kompetensi Pendidik dan Tenaga Kependidikan

NO	STRATEGI	PROGRAM	INDIKATOR KETERCAPAIAN	WAKTU	SUMBER DANA	PENANGGUNG JAWAB
1	2	3	4	5	6	7
1.	Menjadwalkan secara berkala program sertifikasi kompetensi keahlian bagi guru kejuruan	Menjadwalkan program sertifikasi kompetensi keahlian bagi guru kejuruan	Guru umum dan kejuruan bersertifikat	Januari s/d Sesember		KS, WK, Humas
2	Penambahan Tenaga PTK	Mengajukan tambahan tenaga pendidik ke dinas pendidikan jawa timur	Terpenuhnya kebutuhan PTK	Juli		KS, WK, Humas
3	Melakukan kerja sama dan membuat kesepakatan kerja (MOU) dengan DIDUKA	Program Praktek Kerja Lapangan (PKL)	IDUKA bersedia menerima siswa PKL	April-Juni		KS, WK, Humas
		Rekrutmen lulusan oleh IDUKA	Siswa diterima bekerja di IDUKA	Januari-Desember		KS, WK, Humas
		Assesor uji kompetensi dan keahlian	Menerbitkan sertifikat Uji Kompetensi dan Keahlian	Februari		KS, WK, Kur
		Kunjungan industry memperluas wawasan dunia kerja	Siswa memperoleh wawasan budaya kerja industry	September-Desember		KS, WK, Humas

7. Teaching Factory/Teaching Industry

No	Strategi	Program	Indikator Ketercapaian	Waktu	Sumber Dana	Penanggung Jawab
1	2	3	4	5	6	7
7) Pengembangan *Teaching Factory*/*Teaching* Industri						
1	Melalui MOU Action Plan	Penguatan MOU Action Plan TEFA SMK	MOU action Plan TEFA terealisasi	Januari 2022	BOS	Kakomli T.Pemesinan

	Tefa SMK PK	PK				
2	Update Teknologi dengan CV Rahayu Sentosa (IHT & guru Tamu)	IHT & Guru Tamu	Terlaksananya IHT dan Guru Tamu terlaksana secara rutin	Oktober 2021	PK	Kakomli T.Pemesinan
3	Pelatihan Digital Marketing	Pelatihan Digital Marketing untuk guru dan siswa	Tersedianya Platform Digital Marketing TEFA	Februari 2022	BPOPP	Kakomli T.Pemesinan
4	Optimalisasi Mapel PKK dalam Job Order	Sinkronisasi Mapel PKK dengan TEFA	Mapel PKK menerima job order dari industry	Mengikuti Jadwal order 2022	TEFA/Masyarakat	Waka Kur, Kakomli T.Pemesinan
5	Mengoptimalkan guru tamu dalam proses job Order	Mengundang Guru Tamu sesuai Open Job Order	Pelaksanaan Job Order Bersama Guru Tamu	Mengikuti Jadwal order 2022	TEFA/Masyarakat	Waka Kur, Kakomli T.Pemesinan
6	Pengelolaan TEFA melibatkan pihak industri	Memasukkan Tim Industri dalam Manajerial TEFA	Struktur Tim Manajerial TEFA Bersama Industri tersusun	Nopember 2021	PK	PK
7	Peningkatan kompetensi pengelolaan TEFA	Mengirimkan guru TEFA untuk peningkatan Kompetensi TEFA	Peningkatan Kompetensi Guru TPm	2022	BOS	Waka Humas
8	Membuka peluang Investor	Mempromosikan Program TEFA pada calon Investor	Terkumpilnya Investasi TEFA	Januari 2022	Masyarakat	Tim TEFA
9	Menyusun Tim Manajemen TEFA	Mengesahkan Stuktur Tim Manajemen TEFA	Tim Manajemen TEFA terbentuk dan disahkan	Nopember 2021	PK	PK
10	Mengundang industry dalam program TEFA	Melibatkan industry dalam Penyusunan Program Kerja TEFA	Kegiatan Penguatan Kerjasama Industri	Agustus 2022	PK	PK
11	Mengadakan MOU pada program Prakerin	MOU Prakerin	MOU Prakerin dengan seluruh IDUKA	Juli 2022	BOS	Waka Humas dan Prakerin
12	Sosialisasi kepemilikan Laptop pada calon siswa baru	Brosur PPDB dilengkapi syarat syarat kepemilikan Laptop dengan spek tertentu bagi calon siswa baru	Brosur syarat kepemilikan Laptop dengan spek tertentu bagi calon siswa baru pada saat pendaftaran Siswa Baru	Mei 2021	BOS	BOS
13	Menyusun Program Kerja	Penyusunan	Tersedianya Program Kerja TEFA	Desember 2021	PK	PK

	TEFA	Program Kerja TEFA				
14	Bekerjasama dengan Humas dan SDM untuk memperbanyak MOU	Koordinasi dengan HUMAS dan SDM dalam menandatanganan MOU	MOU bertambah setiap tahun	Juli 2022	BOS	Waka Humas, Prakerin
15	Pengadaan Tools pendukung TEFA	Pengajuan Perlengkapan Peralatan dalam program Tahunan Sekolah	Tersedianya Tools Pendukung TEFA	Januari 2022	BOS/BPOPP	Waka Sarpras
16	Perekrutan Toolman	Mengajukan Tenaga Toolman dari internal	Tersedianya Toolman TEFA	Januari 2022	TEFA	Waka Kur dan Kepegawaian
17	Menggalang dana Masyarakat untuk Operasional awal TEFA	Membuat RKAS untuk Dana Masyarakat	Tersusunnya RKAS Sumber dana dari Masyarakat	Oktober 2022	BPOPP	Bendahara, Wakil Kepala Sekolah, Kepala Sekolah dan Komite

8. Komitmen Serapan

NO	STRATEGI	PROGRAM	INDIKATOR KETERCAPAIAN	WAKTU	SUMBER DANA	PENANGGUNG JAWAB
1	2	3	4	5	6	7
1.	Inventarisir lulusan	Digitalisasi penelusuran alumni c. Lulusan yang telah bekerja	Data alumni yang bekerja terinventarisir	Januari-Desember		KS, WK, Humas ,BK
		d. Lulusan yang melanjutkan ke Perguruan Tinggi	Data alumni yang melanjutkan ke Perguruan Tinggi terinventarisir	Januari-Desember		KS, WK, Humas ,BK
2.	MoU dengan IDUKA	g. Program Praktek Kerja Lapangan (PKL)	IDUKA bersedia menerima siswa PKL	April-Juni		KS, WK, Humas
		h. Rekrutmen lulusan oleh IDUKA	Siswa diterima bekerja di IDUKA	Januari-Desember		KS, WK, Humas
		i. Assesor uji kompetensi dan keahlian	Menerbitkan sertifikat Uji Kompetensi dan Keahlian	Februari		KS, WK, Kur ,LSP
		j. Kunjungan industry memperluas wawasan dunia kerja	Siswa memperoleh wawasan budaya kerja industry	September-Desember		KS, WK, Humas
3.	Meningkatkan kemampuan	c. Pelatihan softskill kesiapan kerja	Siswa dapat mengaplikasikan	November		KS, WK, Humas

	softskill kesiapan kerja untuk tamatan/ alumni	dimulai dari kelas X dan diulang lagi di kelas XI dan XII, dengan melibatkan IDUKA sebagai nara sumber	softskill yang telah diperoleh			
		d. Mengenalkan budaya kerja kepada siswa kelas X melalui Proyek Penguatan Profil Pelajar Pancasila dan Budaya Kerja (P5BK)	Siswa dapat memiliki karakter sesuai dengan Profil Pelajar Pancasila dan Budaya Kerja	Januari-Desember		KS, WK, Kesis
4.	Meningkatkan kemampuan Hard skill tamatan/alumni	a. Program Praktek Kerja Industri (Prakerin) di kelas XI	Siswa dapat memiliki hardskill sesuai dengan kompetensinya	April-Juni		KS, WK, Humas
		b. Uji Kompetensi dan Keahlian di kelas XII		Februari		KS, WK, Kur
5.	Meningkatkan keterserapan alumni di dunia kerja	Meningkatkan peluang kerjasama rekuitmen dengan IDUKA mitra industri	Siswa terserap di dunia kerja sebesar 72% setelah 6 bulan lulus dari SMKN 1 Sidoarjo	Januari-Desember		KS, WK, Humas

9. Beasiswa atau ikatan dinas

No	Strategi	Program	Indikator Ketercapaian	Waktu	Sumber Dana	Penanggung Jawab
1	2	3	4	5	6	7
9) Beasiswa						
1.	Beasiswa dalam bantuan dana pendidikan	Beasiswa prestasi akademik	Terlaksananya pemberian beasiswa dari instansi terkait	1 tahun	Komite, Lembaga Sosial Alumni, CSR	KS, Waka Humas
		Beasiswa prestasi non akademik	Terlaksananya pemberian beasiswa dari instansi terkait	1 tahun	Komite, Lembaga Sosial Alumni, CSR	KS, Waka Humas
		Beasiswa yatim/ tidak mampu	Terlaksananya pemberian beasiswa dari instansi terkait	1 tahun	Komite, Lembaga Sosial Alumni, CSR	KS, Waka Humas
2.	Beasiswa dan/ donasi dalam bentuk peralatan	Beasiswa pengembangan kewirausahaan siswa	Terlaksananya beasiswa yang diajukan ke instansi terkait	1 tahun	Komite, Lembaga Sosial Alumni, CSR	KS, Waka Humas

	kewirausahaan	Bantuan peralatan dasar dari dunia kerja	Terlaksananya beasiswa yang diajukan ke instansi terkait	1 tahun	Komite, Lembaga Sosial Alumni, CSR	KS, Waka Humas

10. Sarana Prasarana

NO	STRATEGI	PROGRAM	INDIKATOR KETERCAPAIAN	WAKTU	SUMBER DANA	PENANGGUNG JAWAB
1	Diperlukan perencanaan tata letak/layuot dan siteplan pada pengembangan gedung dan ruang	Pembuatan dan pembaruan tata letak/layout dan siteplan tiap satu tahun	Terbuatnya siteplan dan terupdate setiap tahun	Awal tahun pelajaran 2022	BOS/BPOPP	Waka Sarpras
2	Penambahan Bandwidth akses internet	Memasukkan anggaran pengadaan Bandwidth ke anggaran BOS/BPOPP	Pengadaan Bandwidth	Tiap Semester 2022-2023	BOS/BPOPP	Waka Sarpras
3	Pengadaan UPS yang berkapasistas besar untuk cadangan energi dan pengamanan data	Memasukkan anggaran pengadaan UPS masing-masing server lab.komputer ke anggaran BOS/BPOPP	Pengadaan UPS	Tiap Semester 2022-2023	BOS/BPOPP	Waka Sarpras
4	Diperlukan kerjasama dengan pihak Komite Sekolah dalam hal dukungan pendanaan pada pengembangan sarpras (gedung serbaguna /aula), tempat	Pembuatan MoU dengan komite dalam hal dukungan pendanaan pembangunan sarpras (gedung serbaguna /aula), tempat parkir motor siswa	Terlaksannya MoU	2022	Komite Sekolah	Waka Humas

	parkir motor siswa					
5	Diperlukan kerjasama antara sekolah dengan DUDIKA dalam hal pengembangan sarana prasarana praktik kejuruan	mbuatan MoU dengan DUDIKA/Dinas Provinsi	Terlaksannya MoU	2022	BPOPP	Waka Humas
6	Pengembangan gedung masih dapat dilakukan secara vertikal	encanaan pembangunan Gedung	Proposal pengajuan	2023	Bantuan	Waka Sarpras
7	Direncanakan penambahan ruang kelas teori secara vertikal	encanaan pembangunan ruang teori	Proposal pengajuan	Tiap Tahun	BOS/BPOPP	Kakomli dan Waka Sarpras
8	Diperlukan pengembangan peralatan praktik pada jurusan yang kurang memadai	Pembuatan proposal bantuan ke dinas terkait	Dokumen analisa kebutuhan peralatan	Tiap Tahun	BOS/BPOPP	Waka Sarpras

9	Adanya pemeliharaan sarana dan prasarana untuk gedung dan peralatan secara kontinyu.	klist pemeliharaan secara kontinyu	Pelaksanaan ceklist pemeliharaan gedung dan peralatan di masing-masing jurusan	Tiap Tahun	BOS/BPOPP dan Bantuan	Waka Sarpras

11. Tata Kelola

No	Strategi	Program	Indikator Ketercapaian	Waktu	Sumber Dana	Penanggung Jawab
1	2	3	4	5	6	7
11) Tata Kelola						
1	Pengelolaan Produk melalui unit produksi sekolah	a.Melaksanakan sistem manajemen produksi sesuai tata kelola b.Pengembangan Unit Produksi Jasa Layanan	a. Sistim manajemen produksi terlaksana sesuai tata kelola industry b. Unit produksi dan layanan jasa berkembang secara signifikan	12 bulan	APBD	KS, WakaSarpras
2	Penataan Aset	a. Mengelola aset sesuai dengan aturan dan fungsi b. Pemeliharaan dan perawatan aset	a. Pengelolaan asset dilakukan sesuai dengan aturan dan fungsinya b. Aset terpelihara dan terawatt dengan baik	12 bulan	APBD	KS, WakaSarpras
3	Penguatan Manajemen Sekolah	a.Pembentukan Tim Pengembang Sekolah b.Melaksanakan monitoring dan evaluasi secara berkelanjutan	a. Tim pengembang Sekolah terbentuk dan melaksanakan tugasnya b. Monitoring dan evaluasi dilaksanakan secara konsisten dan terus menerus	12 bulan	APBD	KS, WakaKur

4	Penguatan Sistem Informasi Manajemen berbasis ICT dan LMS	a.Pelaksanaan Sistem Informasi Manajemen Sekolah berbasis ICT dan LMS b. Evaluasi dan Pengawasan terhadap sistem Informasi Manajemen sekolah c.Meningkatkan fungsi supervise untuk mengoptimalkan proses Pembelajaran	a. Sistem manajemen Sekolah dilaksanakan dengan basis ICT dan LMS b. Terlaksananya valuasi dan Pengawasan terhadap system informasi manajemen sekolah c. Fungsi supervise proses pembelajaran dijalankan secara konsisten dan berkelanjutan	12 bulan	APBD	KS, WakaKur, WakaHumas

Peta Jalan Pengembangan Sekolah Menengah Kejuruan berbasis COE periode 2020- 2024 ini disusun sebagai acuan untuk mengembangkan sekolah supaya lebih professional serta lebih bermutu, sehingga keselarasan dan konsistensi program kegiatan antara pusat dan daerah terkait dengan pengembangan pendidikan menengah kejuruan (SMK) dapat terarah dengan baik. Disamping itu memiliki harapan agar pengembangan SMK mengarah pada standarisasi Dunia Kerja dan kompetensi keahlian mampu menjawab kebutuhan tenaga baik tingkat Global, Nasional, regional maupun local.

Pada akhirnya dengan peta jalan ini diharapkan dapat meningkatkan kualitas SMK sesuai amanat Pengembangan SMK menjadi Pusat Keunggulan (Center of Excellence). Menjadi SMK yang mampu menghasilkan lulusan SMK yang berdaya saing dan siap menghadapi tantangan dinamika perkembangan nasional maupun global, menjadi sekolah influencer untuk pusat training mensertifikasi guru dan peserta didik, serta menghasilkan produk barang dan atau jasa unggulan yang dapat diterima masyarakat luas.